

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Daniel Josue Rosales Quevedo</u>	CUI:	<u>2131192180101</u>
Número de contrato:	<u>029-1771-2024-DGPCVN-MCD</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>682-2024</u> ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>72394021</u>
Número de Factura:	<u>3192146146</u> ✓	Serie:	<u>6D861B81</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6500.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE 2024</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q. 51790.32</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024 al 31/12/2024</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS</u>		

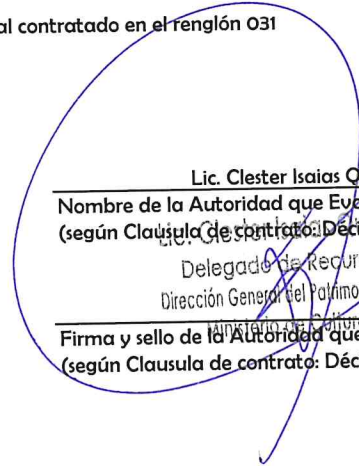
Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoye en la revisión de nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pago de personal del renglón 031 tanto compromiso como devengado
- Se brindo apoyo en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el renglón 031
- Apoye en la digitalización de documentos del personal activo y pasivo del personal del renglón 031
- Brinde apoyo en la publicación de contratos 031 en el portal Web de la Contraloría General de Cuentas
- Brinde apoyo en la entrega de documentos internos y externos
- Se brindo apoyo en la elaboración de oficios sobre acciones de personal contratado en el renglón 031

Daniel Josue Rosales Quevedo
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Clester Isaias Queché Raquiz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)
Delegado de Recursos Humanos
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Segunda)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Daniel Josue Rosales Quevedo</u>	CUI:	<u>2131192180101</u>
Número de contrato:	<u>029-1771-2024-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>682-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>72394021</u>
Número de Factura:	<u>3192146146</u> ✓	Serie:	<u>6D861B81</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6500.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>02/05/2024 al 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 51790.32</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/05/2024 al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS</u>		

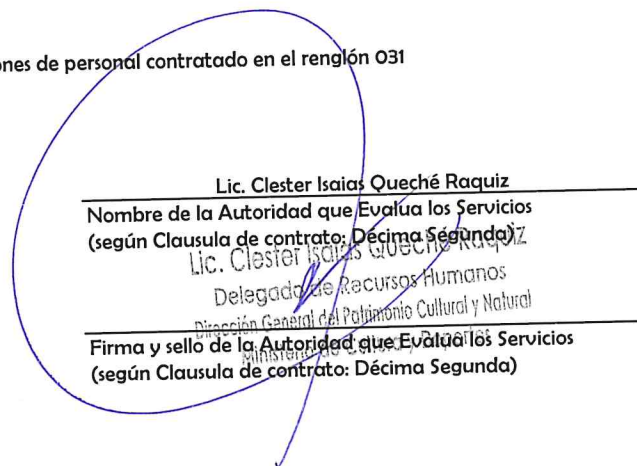
Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoye en la revisión de doce (12) nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pago de personal del renglón 031 tanto compromiso como devengado ✓
- Se brindo apoyo en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el renglón 031
- Apoye en la digitalización de cuatro mil quinientos (4,500) documentos del personal activo y pasivo del personal del renglón 031
- Brinde apoyo en la publicación de dos mil (2,000) contratos 031 en el portal Web de la Contraloría General de Cuentas
- Brinde apoyo en la entrega de documentos internos y externos
- Se brindo apoyo en la elaboración de cien (100) oficios sobre acciones de personal contratado en el renglón 031

Daniel Josue Rosales Quevedo
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Clester Isaias Queché Raquíz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre del 2024

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Daniel Josue Rosales Quevedo	CUI:	2131192180101
Número de contrato:	029-1771-2024-DGPCYN-MCD /	Acuerdo Ministerial:	682-2024 /
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TECNICOS	Nit del Contratista:	72394021
Número de Factura:	3192146146 /	Serie:	6D861B81 /
Honorarios Mensuales:	Q. 6500.00	Período del Informe:	02/05/2024 al 31/12/2024 /
Monto Total del Contrato	Q. 51790.32	Plazo del Contrato:	02/05/2024 al 31/12/2024 /
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios para la DELEGACIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos TÉCNICOS, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas, (según cláusula de contrato: CUARTA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoye en la revisión de nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pago de personal del renglón 031 tanto compromiso como devengado
- Se brindo apoyo en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el renglón 031
- Apoye en la digitalización de documentos del personal activo y pasivo del personal del renglón 031
- Brinde apoyo en la publicación de contratos 031 en el portal Web de la Contraloría General de Cuentas
- Brinde apoyo en la entrega de documentos internos y externos
- Se brindo apoyo en la elaboración de oficios sobre acciones de personal contratado en el renglón 031

Daniel Josue Rosales Quevedo
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Clester Isaias Queché Raquiz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Lic. Clester Isaias Queché Raquiz
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Segunda)
Delegado de Recursos Humanos
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes